

Une collaboration du
Carrefour pédagogique et
technopédagogique
et du **BIRE** – Bureau de
l'inclusion et de la réussite
étudiante



Cette œuvre est mise à
disposition selon les termes de la
Licence Creative Commons
Attribution 4.0 International.

Pédagogie inclusive : quelques pistes pour enseigner dans un contexte de diversité

Céline Pechard, PhD
Conseillère pédagogique
BIRE (Bureau de l'inclusion et de la
réussite étudiante)
pechard.celine@uqam.ca

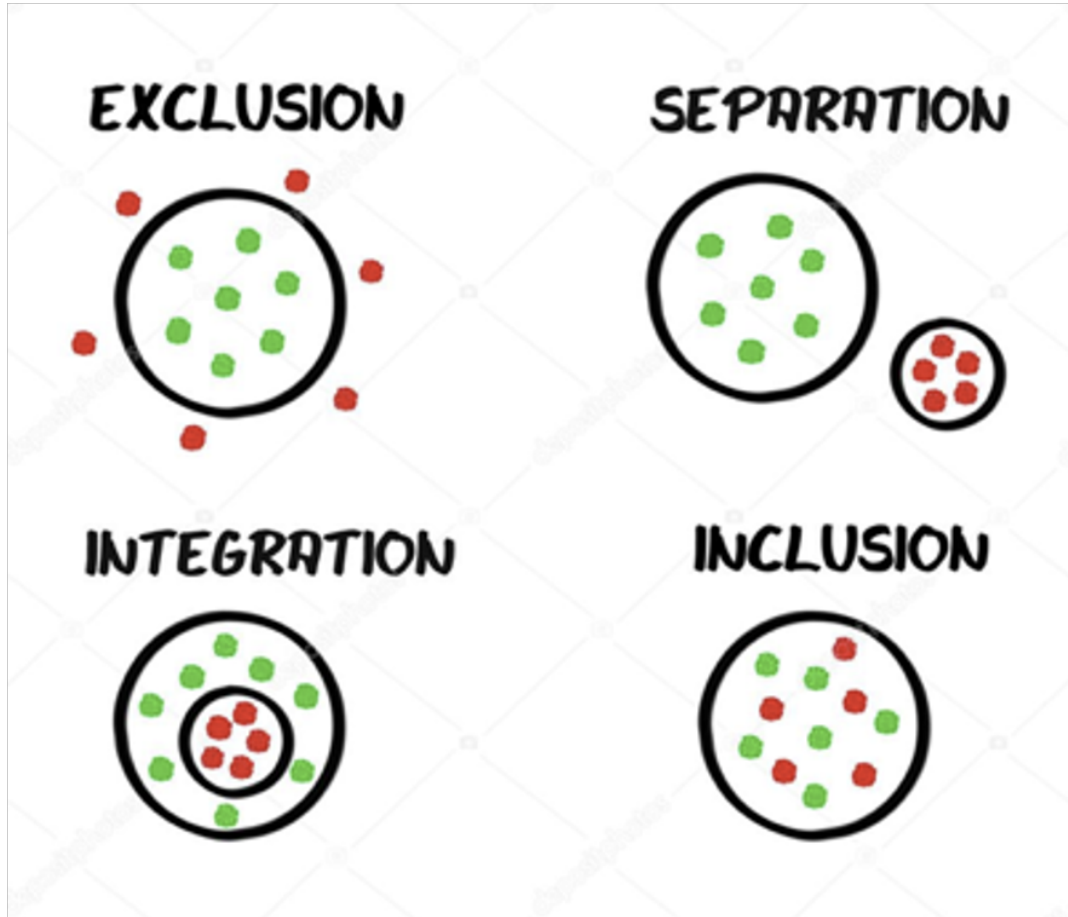
Objectifs et déroulement

1. Définir la pédagogie inclusive

2. Distinguer intégration et inclusion

3. Identifier des pratiques pédagogiques inclusives que vous pourriez facilement mettre en place pour faciliter et améliorer votre enseignement

Accueillir la diversité



Éducation inclusive :
Adaptation de l'environnement à
la diversité a priori

Définition de la pédagogie inclusive

- La pédagogie inclusive est une approche qui regroupe un ensemble de **pratiques pédagogiques exemplaires** (Beaudoin, 2013) dont la mise en place implique une **adaptation à la diversité** des apprenants et apprenantes (Prud'homme et Bergeron, 2018) sans baisser son niveau d'exigences académiques et dans le but de prévenir les obstacles arbitraires à la réussite de tous.

Risques face à un accueil de la diversité mal préparé

- Baisse de la valeur du diplôme et perte de l'intégrité des programmes
- Iniquité
- Ingérence dans la vie des étudiants-es
- Discrimination, poursuites
- Augmentation des coûts
- Perte d'effectifs étudiants
- Épuisement du personnel et des étudiants-es

Source : Rapport de mi-étape CCPEI
(2019)

Votre boîte à outils

Pour aider les étudiants-es à maintenir leur **attention** en cours

Pour faciliter la **compréhension** du contenu du cours

Pour aider à la **réten**tion de l'information

Pour soutenir la **motivation** tout au long de la session

Pour encourager la **participation**

Pour établir un **lien significatif** avec les étudiants-es

Pour encourager la **collaboration**

Pour **enlever du stress inutile** en évaluation

Pour prendre soin de **vous**

SOUTENIR LE MAINTIEN DE L'ATTENTION

Pratiques pour soutenir le maintien de l'attention

- ❖ **Découper le contenu en plus petits segments** et mélanger les activités.
- ❖ **Accorder des pauses** pour le cerveau (toutes les 20'). Par ex. poser une question, montrer une image, un graphique, une vidéo.
- ❖ Faire des pauses pour faire la **synthèse de l'exposé**.
- ❖ Faire des pauses pour faire la **synthèse du clavardage**.
- ❖ **Décrire oralement** les images, schémas, graphiques, illustrations (éviter "Comme vous voyez ici").

FACILITER LA COMPRÉHENSION DU CONTENU

Pratiques pour faciliter la compréhension du contenu

- ❖ **Activer les connaissances antérieures** et faire des liens avec les nouveaux concepts.
- ❖ **Illustrer** les concepts abstraits avec des exemples concrets en lien avec l'expérience des personnes étudiantes et/ou des situations authentiques.
- ❖ **Créer ou faire créer** des cartes conceptuelles, enregistrements audio ou vidéo, courts textes résumant les points importants.
- ❖ **Autorisez ou faites l'enregistrement de vos exposés** (avec engagement de confidentialité).

ENCOURAGER LA PARTICIPATION

Pratiques pour encourager la participation

- ❖ Assurer une **participation équitable** (la parole est donnée à tous et à toutes).
- ❖ **Donner deux minutes** aux personnes étudiantes pour penser seules avant de les mettre par deux (ou plus) pour échanger.
- ❖ Être à l'aise avec **le silence**.
- ❖ **Attribuer des rôles** dans les travaux en équipe.
 - Par ex. premier orateur, chronométrateur, journaliste, animateur, questionneur, moniteur d'équité, scribe,...

AIDER À RETENIR

Pratiques pour aider à la rétention des informations

- ❖ **Faire ressortir** les caractéristiques essentielles, les lignes directrices, les fils conducteurs, les points communs et les liens.
- ❖ Indiquer les **textes prioritaires** dans les listes de lecture.
- ❖ Prévoir une **plage horaire libre** pour revenir sur des notions difficiles.

SOUTENIR LA MOTIVATION

Pratiques pour soutenir la motivation

- ❖ **Poser des questions de réflexion sur la progression des apprentissages**
- ❖ **Référer** à l'orthopédagogue de l'université et aux services de soutien à l'apprentissage.
- ❖ **Présenter clairement les objectifs** d'apprentissage (« vous rendre capable de... ») et leurs liens avec les différentes activités pédagogiques choisies, au début de chaque cours et de chaque activité.
- ❖ **Énoncer clairement ce qui est attendu de tous et toutes.**

Enseigner à une grande diversité de profils... ce que disent vos collègues

[Capsule vidéo "Pratiques"](#)

ENCOURAGER LA COLLABORATION

Pratiques pour encourager les pratiques collaboratives

- ❖ Après un bloc magistral, laisser un peu de temps pour que les étudiants-es **comparent leurs notes** en équipe de trois ou quatre. Demander aux étudiantes-s de rendre accessibles les meilleures versions sur Moodle pour le bénéfice de tous et toutes.
- ❖ **Offrir des moments de révision avec un pair ou en groupe.**
- ❖ Encourager l'utilisation d'**outils collaboratifs** tels que Teams, Google Docs.

CONNECTER AVEC LES ÉTUDIANTS-ES

Idées pour créer une connexion significative

- ❖ **Arriver tôt** pour accueillir les personnes étudiantes et prévoir de rester un peu après le cours.
- ❖ Utiliser **leur nom** et établir un **contact visuel**.
- ❖ Partager **son pronom** (1er jour, plan de cours) et inviter les personnes étudiantes à faire de même avec vous et avec leurs pairs si elles sont à l'aise de le faire.
- ❖ Demander aux personnes au nom difficile à prononcer de **l'écrire phonétiquement** ou de l'enregistrer de manière audio.
- ❖ Être **empathiques et chaleureux**.
- ❖ **Reconnaître les moments difficiles**.
- ❖ Être **aussi franc que possible**.

ENLEVER DU STRESS INUTILE EN ÉVALUATION

Enlever du stress inutile en évaluation

- ❖ Offrir du **temps supplémentaire** à tous et toutes et leur indiquer que les durées communiquées l'incluent déjà.
- ❖ Montrer des exemples de bons **travaux** comme modèles.
- ❖ Diffuser les **grilles d'évaluation**.
- ❖ Autoriser l'utilisation des **outils technologiques** en tout temps (correcteur orthographique, synthèse vocale, grossissement de caractère, prédicteur de mots, etc.).
- ❖ Autoriser l'utilisation du **casque antibruit**.

PRENDRE SOIN DE VOUS

Idées pour prendre soin de vous

❖ **Communiquer de manière stratégique et durable.**

- Instructions explicites
- Listes de contrôle
- Courtes vidéos pour donner les instructions
- Réponse aux questions dans le forum de discussion

❖ **Utiliser la techno pour réduire le temps de correction.**

- Quizz notés automatiquement
- Commentaires sur les travaux enregistrés en audio ou vidéo

❖ **Planifier judicieusement.**

- Mettre à l'agenda temps de préparation de contenu, de correction, d'heures de « bureau » virtuelles, pour débrancher...
- Annoncer les périodes de réponses aux courriels.

❖ **Être aussi authentique que possible.**

- Retard dans les corrections, autres...

Idées pour améliorer l'accessibilité

- Fournir une **version électronique** des manuels et documents.
- S'assurer de la possibilité de se procurer le livre obligatoire en version électronique ou papier.
- Traduire en **français** les présentations PowerPoint en anglais.
- Utilisez le **vérificateur d'accessibilité** de PowerPoint.
- Activer le **sous-titrage** des vidéos même si imparfait.

POUR ALLER PLUS LOIN

Pratiques pour soutenir le maintien de l'attention

- **Faciliter l'accès** à votre contenu (Moodle, .word, .pdf, vérificateur d'accessibilité).
- Présenter la matière dans **des formats variés** durant son cours (manuel, articles, vidéos, audio, etc.).
- **Intégrer des activités d'autoévaluation formative.**

Pratiques pour faciliter la compréhension du contenu

- **Remettre** les notes de cours et les présentations aux étudiants **avant le cours**.
- **Créer un espace cours sur Moodle** : fractionnement des contenus, présentation des objectifs d'apprentissage, dépôt des vidéos et de matériel de cours, etc.
- **Créer une foire aux questions et un lexique des notions importantes du cours**.
- **Proposer un choix** pour l'apprentissage de certaines notions : écoute d'une vidéo ou lecture d'un texte.
- **Enregistrer** des capsules vidéos **présentant des résolutions de différents problèmes avec des commentaires** audio décrivant ces résolutions.

Pratiques pour encourager la participation

- Préparer des cours dans lesquels **vous parlez moins.**
- Permettre **la participation anonyme.**
 - Outils en ligne; cartes à faire tourner en classe, etc.
- Choisir **des questions** qui encouragent :
 - La pensée critique de niveau supérieur (mise en dialogue d'auteurs par ex.; problèmes à résoudre)
 - Les connexions à des expériences personnelles
 - Les connexions à d'autres domaines de connaissances
- Utiliser des méthodes de **pédagogie active.**
 - Projets, études de cas, débats, discussions, classe inversée, enseignements entre pairs, etc.

Pratiques pour aider à la rétention des informations

- **Fournir des listes de vérification** des points importants qui ont été abordés.
- Guider les personnes étudiantes dans la construction et l'utilisation d'un **aide-mémoire**, d'**organiseurs graphiques** et de **cartes mentales**.

Pratiques pour soutenir la motivation

- **Établir des objectifs spécifiques, mesurables, atteignables et pertinents.**
- **Communiquer des attentes élevées** pour tous et toutes et les communiquer au début de chacun des cours et de chacune des séances de cours.
- Prévoir **diverses activités d'apprentissage** reliées aux objectifs et en tenant compte de la multiplicité des besoins et des styles d'apprentissage (p. ex. miniconférence, étude de cas, mise en situation, période de questions, débat, etc.).
- **Créer de l'énergie** pendant le cours. Par exemple :
 - Par l'usage de l'humour, du suspense,
 - En partageant son enthousiasme pour le sujet,
 - En citant des expériences personnelles, des résultats de recherche, des sujets d'actualité, ...
- Enseigner quelques **méthodes de travail et d'étude.**
- Donner de la **rétroaction régulière et continue.**

Pratiques pour encourager les pratiques collaboratives

- Modifier ses cours sous l'inspiration de la **classe inversée** :
 - Présentation du thème par l'enseignante
 - Intégration d'activités en équipe : échange en sous-groupes sur le thème proposé et comparaison des réponses aux exercices préalables au cours
 - Discussion en plénière
 - Activités d'approfondissement
- Faire rédiger un **répertoire collaboratif de questions potentielles d'examen** par les étudiants-es (p. ex. à l'aide de la plateforme «PeerWise»)

Idées pour créer une connexion significative

- **Poser la question** : « Qu'est-ce que je devrais savoir sur vous comme apprenant pour que mon cours vous soit profitable? »
- **Envoyer un court message** lorsque les personnes étudiantes réussissent bien un premier test ou examen ou font des progrès. Lorsque les résultats sont faibles, rappeler le souhait de les aider à réussir.
- **Solliciter des questions**
 - Tenez des heures de bureau en ligne et encouragez les étudiants à venir poser leurs questions.

Enlever du stress inutile en évaluation

- Donner **le choix** entre différentes méthodes d'évaluation. Par ex. enregistrer son oral ou le faire devant le groupe (si pas une compétence visée par le cours).
- Donner des consignes claires et **détailler les étapes** nécessaires pour réaliser les tâches demandées.

Réaliser des évaluations inclusives

- Ajouter du **temps supplémentaire** pour tous les étudiants.
- S'assurer que les **consignes sont comprises**.
- Montrer des **exemples de bons travaux**.

D'où viennent ces pratiques ?

- Cadre théorique de CAST sur la CUA (Centre for Applied Special Technologies)
- Meilleures pratiques en pédagogie inclusive (Edyburn, 2010; Boot et Ainscow, 2011; Burgstahler et Cory, 2008; Fortier et Bergeron, 2016).
- Pratiques de pédagogie différenciée (Tomlinson et McTighe, 2013; Bénard, 2005).
- Pratiques pédagogiques inclusives des certaines autres universités (Laval, Sherbrooke, McGill, Stanford, etc.).
- Pratiques de vos collègues :
 - La consultation du corps enseignant de l'UQAM (2019), des personnes étudiantes de l'UQAM (2020), des conseillers à l'accueil et à l'intégration (2020).

Références

- Beaudoin, J.P. (2013). *Introduction aux pratiques d'enseignement inclusives*. Ottawa, ON : Centre de pédagogie universitaire, Université d'Ottawa.
- Beaulieu, M. (2019). La pause CUA : prenez 20 minutes pour rendre votre cours plus accessible à tous. Service de soutien à la formation. Université de Sherbrooke
- Beaulieu, M. (2018). Construire des rampes d'accès pour l'apprentissage ou l'éducation inclusive. [Service de soutien à la formation](#). Université de Sherbrooke
- Bénard, C. et al. (2005). *La différenciation pédagogique : théories et applications*. Gatineau: MELS, Direction régionale de l'Outaouais.
- Booth, T. et Ainscow, M. (2011). *Index for inclusion. Developing learning and participation in schools*. Bristol, Angleterre : Centre for Studies on Inclusive Education.
- Brassard, C. (2016). La conception universelle de l'apprentissage et l'encadrement en FAD: quels impacts, quels besoins? Colloque REFAD
- Burgstahler, S., & Cory, R. (2008). *Universal design in higher education: from principles to practice*. Cambridge, MA: Harvard Education Press.
- Bureau de soutien à l'enseignement. (2017). *Guide pratique - Adopter une approche pédagogique inclusive*. Université Laval. v1-2017
- Centre de pédagogie universitaire. (2013). *Introduction aux pratiques d'enseignement inclusives*. Ottawa, Canada : Service d'appui à l'enseignement et à l'apprentissage, Université d'Ottawa.
- Center for Teaching and Learning (2020). *Inclusive and Equitable Discussions*. Stanford University.
- Darby, F. (2021). *8 Strategies to Prevent Teaching Burnout*. The Chronicle of Higher Education.
- Edyburn, D. L. (2010). *Would you recognize universal design for learning if you saw it? Ten propositions for new directions for the second decade of UDL*. Learning Disability Quarterly, 33(1), 33-41.
- Fortier et Bergeron (2016). Éducation inclusive : repères pour la pratique à l'université. Le Tableau.
- Higbee J. L. and Goff, E. (2008). *Pedagogy and Student Services for Institutional Transformation*. University of Minnesota
- Howard, C. (2020). Designing for Accessibility: How to Front-Load Your Digital Content with UDL Principles. Stanford University.
- Hudon, C., Lessard, M. (2018). *La pédagogie inclusive : quoi? pourquoi? comment* *Universal design for learning: Theory and Practice?* Perspectives SSF. Université de Sherbrooke
- Meyer, A., Rose, D.H., & Gordon, D. (2014).. Wakefield, MA : CAST Professional Publishing.
- Ouellett, M.L. (2004). Faculty Development and Universal Instructional Design. *Equity & Excellence in Education*, 37: 135-144.
- Pechard et Dion (2020). *Les pratiques pédagogiques inclusives au cœur de la planification d'un cours en présentiel et à distance*. Le Tableau.
- Bergeron, G. et Prud'homme, L. (2018). Processus de changement vers des pratiques plus inclusives : étude de la nature et de l'impact de conflits cognitifs. *Revue des sciences de l'éducation*, 44(1) 72–104.
- Sathy, V. and Hogan, K. A. (2019). *How to Make Your Teaching More Inclusive*. The Chronicle of Higher Education.
- Senecal, I. *La pédagogie inclusive : conception universelle de l'apprentissage*. Collège Sainte-Anne.
- Tomlinson, C. A. et McTighe, J. (2013). *Intégrer la différenciation pédagogique et la planification à rebours*. Montréal, QC : Chenelière Éducation.
- Turgeon, A. et Van Drom, E. (2019). *Des outils numériques pour soutenir une approche pédagogique inclusive*. Profweb.

Bonne session !

Céline Pechard

Conseillère pédagogique inclusion

BIRE (Bureau de l'inclusion et de la réussite étudiante)

pechard.celine@uqam.ca