

Appui à la recherche-création

INSTRUCTIONS POUR LA PRÉSENTATION D'UNE DEMANDE

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX :

Remplir le formulaire de demande et y joindre votre CV commun canadien au format CRSH ou FRQSC (format PDF) en y indiquant les références en ligne nécessaires à l'évaluation de votre demande (Vimeo, Flickr, lien de téléchargement privé). Déposez électroniquement votre dossier sur Moodle; voir aussi les instructions pour ce dépôt sur la page Web du concours :

<https://src.uqam.ca/financement/prog-uqam/appui-rech-creation/>

SECTION 1 :

IDENTIFICATION DE LA CANDIDATE, DU CANDIDAT

Indiquer votre nom, votre rattachement départemental, le titre du projet, le montant demandé et le volet visé au concours ; si l'obtention d'un certificat éthique est nécessaire pour le déroulement du projet, cocher la case appropriée.

SECTION 2 :

PRÉSENTATION DES PARTICIPANTES, DES PARTICIPANTS

Indiquer les noms des participantes, des participants au projet (autre que vous-même) par catégorie (professeure, professeur de l'UQAM, étudiante, étudiant, spécialiste, interprète, autre).

SECTION 3 :

PRODUCTION ANTÉRIEURE

Réalisations soutenues par un financement externe ou non (2 pages maximum)

Dressez la liste de vos réalisations en différenciant celles ayant bénéficié d'un **financement externe**   l'UQAM de celles n'en ayant pas bénéficié (année, organisme, titre de l'œuvre, lieu de diffusion et montant obtenu).

S'il s'agit d'un projet d'équipe : indiquer de la même manière les réalisations financées des principales participantes, participants.

Dans les deux cas, mettre en évidence l'importance et la régularité de la production de la candidate, du candidat, des co-candidates, co-candidats, en relation avec le stade de développement de sa carrière et la reconnaissance obtenue de son œuvre par des pairs et des expertes, des experts.

SECTION 4 :

DESCRIPTION DU PROJET (3 pages maximum)

Présenter le projet, son arrimage aux objectifs du programme et indiquer le volet de financement qui vous intéresse. En fonction de ce volet, et au regard des critères d'évaluation, expliquer l'originalité du projet, les enjeux qu'il présente, son intérêt pour la discipline (ou lien avec la

démarche) sans oublier la méthodologie et les retombées visées. Celles-ci peuvent être la soumission de nouvelles demandes de subvention externes ou des bénéfices pour les groupes visés par le Plan d'action en matière d'équité, de diversité et d'inclusion. Fournir également un calendrier sommaire.

SECTION 5 :

INTÉRÊT ET ENJEUX DU PROJET POUR LA DISCIPLINE (1 page maximum)

Situez le projet de création ou d'expérimentation par rapport à votre pratique de création et par rapport à la discipline. Spécifiez le caractère original ou l'innovation du projet proposé dans la demande par rapport à l'état actuel de la discipline, ou en regard de la démarche habituelle de la candidate, du candidat, et de sa production antérieure ou l'impact sur le renouvellement ou le perfectionnement de la pratique artistique de la candidate, du candidat.

SECTION 6 :

IMPACT SUR LA FORMATION DES ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS (1/2 page maximum)

Présenter ici l'apport à la formation des étudiantes, des étudiants par leur participation au projet (indiquer les tâches précises qui leur seront confiées et différencier les responsabilités selon le cycle d'études).

SECTION 7 :

BUDGET

Présenter la projection budgétaire la plus réaliste et complète possible.

7.1 Répartition des dépenses

- Remplir le tableau en fonction des dépenses admissibles au concours.

7.2 Justification des dépenses (1 page maximum)

- Justifiez chacun des postes budgétaires indiqués dans le tableau.

7.3 Autres sources de financement (1 page maximum)

- Indiquer les autres sources de financement pour le MÊME projet, si applicable.
- Pour chaque partenaire, précisez les montants prévus des contributions et le type de soutien au projet.

N. B. Pour connaître les salaires étudiants selon les taux horaires, consulter notre site Web : <https://src.uqam.ca/subvention/remuneration/>

SECTION 8 :

BILAN D'UN PROJET ANTÉRIEUR AU VOLET EXPLORATION (1 page maximum)

Si vous avez bénéficié d'un financement au volet Exploration, présenter ici un bref bilan des résultats du projet.

SECTION 9 :
DOCUMENTS D'APPUI

Fournir des documents d'appui qui éclaireront le comité d'évaluation sur votre démarche; peu importe le média, ils sont à fournir via des hyperliens menant à des sites privés ou publics (Vimeo, Flickr, Instagram, lien de téléchargement privé, etc.).